

Pengembangan dan Peningkatan Keterampilan Guru PAUD melalui Pelatihan Microsoft Word: Studi Kasus di PAUD Tunas Bangsa 05

Daniati Uki Eka Saputri¹, Elly Firasari², Nurul Khasanah³, F. Lia Dwi Cahyanti⁴

Universitas Nusa Mandiri^{1,2,3,4}
e-mail : daniati.due@nusamandiri.ac.id¹

(Naskah Masuk : 15 Juni 2024; diterima untuk diterbitkan : 31 Juli 2024)

ABSTRACT

The Microsoft Office training, specifically focusing on Microsoft Word, for the teaching staff of PAUD Tunas Bangsa 05 aimed to enhance technological skills to support educational quality. Conducted by a team of lecturers from Universitas Nusa Mandiri on May 18, 2024, the training was met with high enthusiasm from the participants. The methods employed included material presentation, hands-on practice, and Q&A sessions. Evaluation results indicated a significant improvement in participants' understanding and skills in using Microsoft Word. They were able to utilize the application to create more organized and professional documents, positively impacting the teaching-learning process. The activity successfully achieved its objectives and received positive feedback, also indicating the need for further training. Consequently, this training contributes to the professional development of the teaching staff and the enhancement of educational quality at PAUD Tunas Bangsa 05.

Key words: Training, Microsoft Office, Microsoft Word, PAUD Tunas Bangsa 05, Skills improvement, Quality of education

ABSTRAK

Pelatihan Microsoft Office, khususnya Microsoft Word, bagi staf pengajar PAUD Tunas Bangsa 05 bertujuan untuk meningkatkan keterampilan teknologi guna mendukung kualitas pendidikan. Dilaksanakan oleh tim dosen Universitas Nusa Mandiri pada 18 Mei 2024, pelatihan ini diikuti oleh peserta dengan antusiasme tinggi. Metode yang digunakan meliputi penyampaian materi, praktek langsung, dan sesi tanya jawab. Hasil evaluasi menunjukkan peningkatan signifikan dalam pemahaman dan keterampilan penggunaan Microsoft Word di kalangan peserta. Mereka mampu memanfaatkan aplikasi ini untuk membuat dokumen yang lebih rapi dan profesional, yang berdampak positif pada proses belajar-mengajar. Kegiatan ini berhasil mencapai tujuannya dan mendapat feedback positif, serta mengindikasikan kebutuhan untuk pelatihan lanjutan. Dengan demikian, pelatihan ini berkontribusi pada pengembangan profesionalisme staf pengajar dan peningkatan kualitas pendidikan di PAUD Tunas Bangsa 05.

Kata kunci: Pelatihan, Microsoft Office, Microsoft Word, PAUD Tunas Bangsa 05, Peningkatan keterampilan, Kualitas pendidikan

PENDAHULUAN

Perkembangan teknologi informasi dan komunikasi telah membawa perubahan signifikan dalam berbagai aspek kehidupan,

termasuk dalam bidang pendidikan[1], [2]. Salah satu teknologi informasi yang sangat penting dan sering digunakan dalam dunia pendidikan adalah Microsoft Office, khususnya Microsoft Word[3], [4]. Aplikasi

ini tidak hanya mempermudah pengolahan kata, tetapi juga memiliki peran krusial dalam pembuatan dokumen, laporan, serta materi pembelajaran yang berkualitas. Penguasaan Microsoft Word

menjadi salah satu keterampilan dasar yang harus dimiliki oleh tenaga pendidik untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam tugas sehari-hari[5], [6].

PAUD Tunas Bangsa 05 adalah salah satu lembaga pendidikan anak usia dini yang berlokasi di Jl. Tanah Tinggi III No.15D 4, RT.5/RW.1, Tanah Tinggi, Kec. Johar Baru, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10540. Sebagai lembaga pendidikan yang berfokus pada pembinaan anak usia dini, PAUD Tunas Bangsa 05 tidak hanya bertujuan untuk membantu pertumbuhan dan perkembangan jasmani serta rohani anak, tetapi juga untuk mempersiapkan mereka memasuki pendidikan formal di jenjang berikutnya [7]. Dalam upaya mencapai tujuan tersebut, kompetensi dan profesionalisme staf pengajar sangatlah penting dalam meningkatkan kualitas pengajaran yang diberikan untuk menciptakan dasar yang kokoh bagi perkembangan siswa di tingkat selanjutnya [8], [9],[10].

Pelatihan mengenai peningkatan kemampuan IT para guru PAUD di Kabupaten Majene melalui pelatihan penggunaan Microsoft Office Word dan Excel. Hasil menunjukkan peningkatan signifikan dalam keterampilan IT para guru, yang tercermin dari antusiasme tinggi dan keaktifan dalam tugas latihan[11], pelatihan untuk meningkatkan keterampilan administrasi dan pemanfaatan teknologi informasi. Hasilnya menunjukkan peningkatan pemahaman guru tentang microsoft word, kualitas korespondensi resmi, strategi pengajaran inovatif, dan kemudahan dalam pembuatan laporan otomatis[12]. Pelatihan tersebut memberikan dampak yang positif dalam meningkatkan kualitas guru atau pengajar. Namun belum ada yang memberikan pelatihan khusus tentang dampak pelatihan Microsoft Word di PAUD Tunas Bangsa 05, serta tidak adanya evaluasi jangka panjang mengenai efektivitas pelatihan terhadap kinerja guru dan kualitas pembelajaran anak

Berdasarkan hasil observasi dan diskusi awal dengan staf pengajar PAUD Tunas Bangsa 05, ditemukan bahwa tidak semua guru memiliki kemampuan yang memadai dalam penggunaan aplikasi Microsoft Word. Ketidaktahuan ini menghambat mereka dalam memanfaatkan teknologi untuk mendukung kegiatan pendidikan, seperti pembuatan materi ajar, laporan, dan administrasi pendidikan lainnya[13],[14],[15].

Menanggapi permasalahan tersebut, tim dosen dari Universitas Nusa Mandiri memutuskan untuk melakukan kegiatan pengabdian masyarakat berupa pelatihan Microsoft Office, dengan fokus pada aplikasi Microsoft Word. Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan dan pemahaman staf pengajar PAUD Tunas Bangsa 05 dalam menggunakan Microsoft Word secara efektif dan efisien. Dengan peningkatan keterampilan ini, diharapkan para guru dapat lebih profesional dalam menjalankan tugasnya dan mampu memanfaatkan teknologi untuk meningkatkan kualitas pendidikan di PAUD Tunas Bangsa 05.

Kegiatan pengabdian masyarakat ini memberikan manfaat yang signifikan bagi berbagai pihak. Bagi staf pengajar PAUD Tunas Bangsa 05, pelatihan ini membantu mereka mengembangkan kemahiran dalam menggunakan Microsoft Word yang sangat diperlukan dalam tugas sehari-hari[16]. Bagi tim pengabdian dari Universitas Nusa Mandiri (UNM), kegiatan ini memberikan wawasan tentang permasalahan yang dihadapi oleh para peserta serta pengalaman dalam memberikan solusi yang tepat guna. Selain itu, kegiatan ini juga memberikan masukan berharga bagi Universitas Nusa Mandiri dalam mengembangkan program pengabdian masyarakat yang relevan dan bermanfaat. Terakhir, bagi mitra, yaitu PAUD Tunas Bangsa 05, kegiatan ini memfasilitasi pengembangan kompetensi staf pengajar sehingga mampu memanfaatkan teknologi secara optimal untuk mendukung pendidikan anak usia dini.

Pelatihan Microsoft Word diharapkan dapat membawa perubahan positif bagi kualitas pendidikan di PAUD Tunas Bangsa 05

serta meningkatkan profesionalisme para staf pengajarnya dalam memanfaatkan teknologi yang terus berkembang.

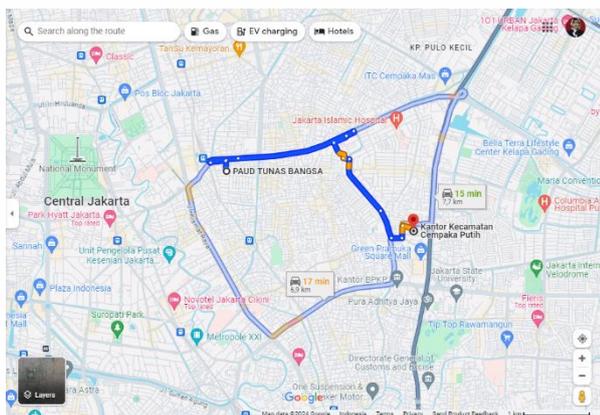
METODE PELAKSANAAN

1. Pelaksana Kegiatan

Kegiatan pengabdian masyarakat dilaksanakan oleh tim dosen dari Universitas Nusa Mandiri dan dibantu dengan mahasiswa. Tim terdiri dari beberapa dosen yang memiliki keahlian dalam bidang teknologi informasi yang bertanggung jawab dalam merancang, mengkoordinasikan, dan melaksanakan pelatihan Microsoft Office, khususnya Microsoft Word, bagi staf pengajar PAUD Tunas Bangsa 05. Kegiatan pelatihan berlangsung pada Sabtu, 18 Mei 2024.

2. Lokasi Pelaksanaan

Pelatihan dilaksanakan secara offline di kantor kecamatan Cempaka Putih yang beralamat di Jl. Cempaka Putih Barat Rt. 05/Rw. 05, Kel. Cempaka Putih Barat, Kec. Cempaka Putih, Jakarta Pusat. Pemilihan lokasi ini bertujuan untuk memudahkan para peserta dalam mengikuti pelatihan tanpa perlu melakukan perjalanan jauh karena lokasi dekat.



Gambar 1. Lokasi Pelatihan

Gambar 1 merupakan lokasi pelatihan yaitu di kecamatan Cempaka Putih yang jarak lokasi dengan PAUD sekitar 3 km yang dapat ditempuh dengan kendaraan bermotor kurang lebih 10 menit. Kegiatan pelatihan ini mendapat dukungan yang baik dari camat Cempaka Putih sehingga kami diizinkan

menggunakan salah satu ruangan di kecamatan tersebut untuk melakukan kegiatan pengabdian masyarakat.

3. Peserta/Mitra

Peserta dari kegiatan pengabdian ini adalah staf pengajar PAUD Tunas Bangsa 05. Mereka adalah para guru yang aktif mengajar dan terlibat langsung dalam kegiatan pendidikan anak usia dini di PAUD tersebut.



Gambar 2. Sekolah PAUD Tunas Bangsa 05

Gambar 2 merupakan foto bersama staf pengajar atau guru-guru dan murid PAUD Tunas Bangsa 05 saat melakukan kegiatan dari sekolah.

4. Kegiatan yang Dilakukan oleh Pelaksana dan Peserta

Kegiatan oleh pelaksana dan peserta dilakukan dengan rincian sebagai berikut :

a. Tahap Persiapan

Identifikasi kebutuhan pelatihan dilakukan melalui diskusi dan observasi awal dengan staf pengajar PAUD Tunas Bangsa 05, kemudian dilanjutkan dengan pengajuan izin penyelenggaraan pelatihan kepada pihak PAUD dan penyusunan dan persiapan materi pelatihan Microsoft Word.

yang diperoleh dalam kegiatan sehari-hari di PAUD, yang dapat diukur melalui tindak lanjut dan observasi pasca-pelatihan.

Hasil dari evaluasi ini digunakan sebagai bahan masukan untuk pengembangan kegiatan pengabdian masyarakat di masa mendatang, memastikan program yang disusun semakin relevan dan efektif dalam memenuhi kebutuhan mitra.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Kegiatan pengabdian masyarakat berupa pelatihan Microsoft Office, khususnya Microsoft Word, bagi staf pengajar PAUD Tunas Bangsa 05, dilaksanakan dengan baik dan mencapai beberapa hasil yang signifikan:

1. Peningkatan Pemahaman dan Keterampilan

Materi pelatihan yang difokuskan pada Microsoft Word terbukti relevan dan tepat sasaran. Microsoft Word adalah alat yang sering digunakan dalam pembuatan materi ajar, administrasi pendidikan, dan komunikasi tertulis di PAUD. Peningkatan keterampilan dalam penggunaan Microsoft Word memungkinkan para guru untuk membuat dokumen yang lebih rapi, profesional, dan menarik, sehingga dapat meningkatkan efektivitas proses belajar-mengajar.

Sebelum pelatihan, sebagian besar peserta memiliki pemahaman yang terbatas mengenai penggunaan Microsoft Word. Hal ini terlihat dari sesi tanya jawab awal, di mana banyak peserta belum begitu mengetahui cara menggunakan aplikasi ini secara efektif untuk keperluan Pendidikan seperti laporan administrasi pendidikan lainnya.

Setelah pelatihan berlangsung, terdapat peningkatan pemahaman yang signifikan. Peserta menunjukkan kemampuan yang lebih baik dalam menggunakan berbagai fitur Microsoft Word, salah satunya untuk pembuatan dokumen laporan, pengaturan format teks, penyisipan gambar dan tabel, serta penggunaan template untuk membuat materi ajar yang lebih menarik.

2. Metodologi Pelatihan

Pendekatan praktis yang digunakan dalam pelatihan, yakni kombinasi antara penyampaian materi dan sesi praktek, terbukti efektif. Peserta tidak hanya memahami teori, tetapi juga memiliki kesempatan untuk langsung mempraktekkan apa yang mereka pelajari. Sesi tanya jawab dan diskusi juga memberikan ruang bagi peserta untuk mengatasi kebingungan dan mendapatkan klarifikasi secara langsung, yang meningkatkan pemahaman mereka.

3. Dampak Langsung pada Peserta

Peningkatan keterampilan teknologi di kalangan guru berpotensi memberikan dampak jangka panjang pada kualitas pendidikan di PAUD Tunas Bangsa 05. Guru yang lebih terampil dalam menggunakan teknologi dapat menyusun materi ajar yang lebih baik dan menjalankan administrasi sekolah dengan lebih efisien. Selain itu, penguasaan teknologi juga meningkatkan kepercayaan diri guru dalam menjalankan tugas sehari-hari dan menghadapi tantangan pendidikan di era digital.

Selama pelatihan, peserta menunjukkan antusiasme yang tinggi. Mereka aktif bertanya dan berpartisipasi dalam sesi praktek dan diskusi. Keterlibatan aktif ini mencerminkan minat dan keseriusan peserta dalam meningkatkan keterampilan teknologi mereka, yang pada gilirannya diharapkan dapat berdampak positif pada kualitas pendidikan yang mereka berikan.



Gambar 5 Suasana Peserta saat Pelatihan

Gambar 5 merupakan tampilan saat proses pelatihan, peserta terlihat memperhatikan dan mempraktekkan secara langsung apa yang sedang dijelaskan oleh tutor.

4. Evaluasi dan Feedback

Evaluasi melalui kuesioner menunjukkan bahwa sebagian besar peserta merasa puas dengan pelatihan yang diberikan. Mereka menganggap materi yang disampaikan relevan dan bermanfaat untuk tugas sehari-hari mereka.

Feedback dari peserta mengindikasikan adanya kebutuhan untuk pelatihan lanjutan di bidang teknologi lainnya yang juga dapat mendukung tugas-tugas mereka terutama saat pembelajaran dan administrasi lainnya di PAUD.

Tabel 1. Kritik dan Saran Peserta Pelatihan

No	Kritik/Saran
1	Pelatihan sudah sangat bagus, karena memberikan banyak ilmu dan sangat bermanfaat
2	Cukup puas, Terima Kasih atas bimbingannya
3	Alhamdulillah sangat puas dengan diadakan pelatihan komputer ini, semoga bisa berkelanjutan lagi pelatihannya
4	Semoga programnya terus berlanjut dengan materi lainnya
5	Semoga diadakan lagi kegiatan pelatihan ini karena sangat bermanfaat bagi kami
6	Harapan saya ada kegiatan lagi secara berkelanjutan
7	Bisa dilanjutkan lagi pelatihannya
8	Semoga kedepannya acara pelatihan ini berlanjut dengan materi cara mendesain modul ajar dengan menggunakan canva
9	Kegiatan cukup baik dan puas, kegiatan ini harus dilanjutkan biar maksimal belajarnya
10	Semoga pelatihan komputer ini berlanjut dengan materi materi yang lebih banyak
11	Semoga kegiatan ini bisa berlanjut karena sangat berguna
12	Mohon dalam memberikan penjelasan atau tutorial secara pelan pelan
13	Harapan kegiatan akan terus berlanjut
14	Jika ada pelatihan Insya Allah bersedia
15	Sayang sangat mendapatkan ilmu dari narasumber yang begitu sabar, mengajarkannya sabar

No	Kritik/Saran
16	Pelatihan dapat dilanjutkan ke semester 3 dengan materi yang update untuk guru PAUD
17	Kalau bisa pelatihan ini tetap dilaksanakan di semester ke 3, Mohon narasumbernya sabar melatih kami
18	Alhamdulillah kegiatan ini sangat bermanfaat. Mohon penambahan materi seperti canva. Seperti membuka zoom meeting dari laptop
19	Mau lagi follow up nya.
20	Dengan adanya kegiatan ini sangat membantu sekali untuk bisa mengoperasikan word semoga bisa lanjut

Tabel 1 merupakan beberapa hasil umpan balik yang diberikan oleh peserta pelatihan yang diambil dari form kuesioner yang telah dibagikan setelah selesai melakukan kegiatan. Terlihat peserta memberikan kritik dan saran yang positif terhadap kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan dosen-dosen UNM.

5. Kebutuhan Pelatihan Lanjutan

Hasil evaluasi menunjukkan bahwa meskipun pelatihan ini berhasil, masih terdapat kebutuhan untuk pelatihan tambahan. Teknologi terus berkembang, dan penguasaan aplikasi lain dalam Microsoft Office, seperti Excel dan PowerPoint, juga dianggap penting oleh para peserta. Universitas Nusa Mandiri dapat mempertimbangkan untuk menyelenggarakan pelatihan lanjutan yang mencakup aplikasi-aplikasi tersebut, serta topik lain yang relevan seperti penggunaan internet untuk pendidikan, pembuatan konten digital, dan manajemen data.

KESIMPULAN

Kegiatan pengabdian masyarakat berupa pelatihan Microsoft Word bagi staf pengajar PAUD Tunas Bangsa 05 telah berhasil mencapai tujuannya. Peserta menunjukkan peningkatan yang signifikan dalam pemahaman dan keterampilan penggunaan Microsoft Word, yang diharapkan dapat meningkatkan kualitas pengajaran di PAUD tersebut. Partisipasi aktif dan antusiasme peserta juga menegaskan relevansi dan kebermanfaatannya pelatihan ini.

Namun, untuk memastikan keberlanjutan dan peningkatan kompetensi staf pengajar, perlu adanya pelatihan lanjutan dan dukungan berkelanjutan dari Universitas Nusa Mandiri. Dengan demikian, diharapkan staf pengajar PAUD Tunas Bangsa 05 dapat terus berkembang dan beradaptasi dengan kemajuan teknologi, sehingga mampu memberikan pendidikan yang lebih baik dan berkualitas bagi anak-anak didik mereka.

UCAPAN TERIMA KASIH

Ucapan terimakasih diberikan kepada seluruh staf pengajar dan pimpinan PAUD Tunas Bangsa 05 atas sambutan hangat, kerjasama yang baik, dan antusiasme luar biasa selama pelatihan Microsoft Word. Terima kasih kepada seluruh peserta yang telah berpartisipasi aktif dan menunjukkan semangat belajar yang tinggi. Kami juga menghargai dukungan dari semua pihak yang berkontribusi terhadap kesuksesan kegiatan ini terutama Bapak camat Kecamatan Cempaka Putih. Semoga pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh dapat bermanfaat dalam meningkatkan kualitas pendidikan di PAUD Tunas Bangsa 05 dan kerjasama ini dapat terus terjalin di masa depan.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] M. Ahmad, Z. Kuldasheva, F. Nasriddinov, M. E. Balbaa, And M. Fahlevi, "Is Achieving Environmental Sustainability Dependent On Information Communication Technology And Globalization? Evidence From Selected Oecd Countries," *Environmental Technology & Innovation*, Vol. 31, P. 103178, Aug. 2023, Doi: 10.1016/J.Eti.2023.103178.
- [2] S. Timotheou *Et Al.*, "Impacts Of Digital Technologies On Education And Factors Influencing Schools' Digital Capacity And Transformation: A Literature Review," *Educ Inf Technol*, Vol. 28, No. 6, Pp. 6695–6726, Jun. 2023, Doi: 10.1007/S10639-022-11431-8.
- [3] M. F. Hamdani, M. B. Zaman, G. Ngafifudin, I. A. Makrifah, And N. Nashrudin, "Pelatihan Microsoft Office Untuk Meningkatkan Aktifitas Pembelajaran Pada Smpn 1 Kademangan," *Jurnal Pengabdian Dan Pemberdayaan Nusantara (Jppnu)*, Vol. 5, No. 1, Art. No. 1, Jul. 2023, Doi: 10.28926/Jppnu.V5i1.158.
- [4] M. I. A *Et Al.*, "Pembelajaran Dan Pelatihan Penggunaan Ms. Word Di Sdn Kresek Iii," *Abdi Jurnal Publikasi*, Vol. 1, No. 2, Art. No. 2, Dec. 2022.
- [5] I. Sholehuddin And N. Nurbaiti, "Pentingnya Microsoft Word Dalam Menunjang Pembelajaran," *Jurnal Edukasi Nonformal*, Vol. 4, No. 1, Art. No. 1, Mar. 2023.
- [6] A. A. Suparto, L. D. K. Sari, And Z. Munawwir, "Pelatihan Penggunaan Microsoft Office Bagi Siswa Smp Nurul Huda Kapongan Kabupaten Situbondo," *Mimbar Integritas : Jurnal Pengabdian*, Vol. 3, No. 1, Pp. 39–49, Jan. 2024, Doi: 10.36841/Mimbarintegritas.V3i1.3918.
- [7] F. N. Sausan, F. Fadlillah, K. Kirom, And L. Humaira, "Pemberian Nutrisi Dan Makanan Sehat Melalui Program Makan Bersama Setiap Bulan Di Ra Muslimat Nu 027 Mangunsuman I Ponorogo," *Prosiding Lokakarya Pendidikan Islam Anak Usia Dini Iain Ponorogo*, Vol. 3, Pp. 117–126, Dec. 2023.
- [8] A. Prasetyo, Anton, F. Handayanna, And Susafaati, "Peningkatan Profesionalisme Pendidik Melalui Pelatihan Penggunaan Microsoft Word Dalam Manajemen Dan Pembelajaran Paud," *Prawara Jurnal Abdimas*, Vol. 2, No. 4 November, Art. No. 4 November, Nov. 2023.
- [9] M. F. Sidiq, D. Zulherman, I. F. Adam, T. Yuniati, And A. B. Arifa, "Peningkatan Keterampilan Teknologi Guru Tk Melalui Pelatihan Microsoft Word," *Society : Jurnal Pengabdian Masyarakat*, Vol. 2, No. 5, Art. No. 5, Sep. 2023, Doi: 10.55824/Jpm.V%Vi%I.343.
- [10] N. Nurhidayah, S. Arifin, And A. Aprisal, "Peningkatan Kemampuan It Guru Paud Sekolah Penggerak Angkatan 2 Kabupaten Polewali Mandar," *Rengganis Jurnal Pengabdian Masyarakat*, Vol. 4,

- No. 1, Art. No. 1, May 2024, Doi: 10.29303/Rengganis.V4i1.439.
- [11] K. R. Manullang, I. Irmawati, And N. Anaguna, "Workshop Peningkatan Kemampuan It Guru Paud Sekolah Penggerak Angkatan 2 Kabupaten Majene," *Global_Abdimas*, Vol. 4, No. 1, Pp. 59–64, May 2024, Doi: 10.51577/Globalabdimas.V4i1.510.
- [12] A. Amrizal, Rika Harman, And N. Nopriadi, "Penerapan Teknologi Informasi Pendukung Korespondensi Dan Pelaporan Dokumen Pada Guru Paud Di Kota Batam," *Jurnal Puan Indonesia*, Vol. 5, No. 2, Pp. 319–328, Jan. 2024, Doi: 10.37296/Jpi.V5i2.195.
- [13] S. P. Dewanti And R. Windiarti, "Pengaruh Penggunaan Microsoft Office Terhadap Profesionalisme Guru Taman Kanak-Kanak," Dec. 2023, Doi: 10.5281/Zenodo.10437095.
- [14] Y. Triwidyastuti, E. Koentjoro, M. Musayyanah, And I. Maya, "Peningkatan Penguasaan Microsoft Office 365 Untuk Guru-Guru Sd Dharma Karya Surabaya," *Jurnal Leecom (Leverage, Engagement, Empowerment Of Community)*, Vol. 4, Pp. 39–48, Jun. 2022, Doi: 10.37715/Leecom.V4i1.2950.
- [15] N. I. Hasanah And A. Aziza, "Pengalaman Guru Paud Di Kota Banjarmasin Tentang Integrasi Teknologi Dalam Pembelajaran," *As-Sibyan: Jurnal Pendidikan Anak Usia Dini*, Vol. 9, No. 1, Art. No. 1, Jan. 2024, Doi: 10.32678/Assibyan.V9i1.9402.
- [16] Hartini And E. Apriyanti, "Pelatihan Microsoft Word Untuk Meningkatkan Keterampilan Guru-Guru," *Larisa Pengabdian Multidisiplin*, Vol. 1, No. 03, Art. No. 03, Apr. 2024.